

Guía para el Consejo Técnico Escolar

Escuelas de Tiempo Completo

EDUCACIÓN PRIMARIA



Secretaría de Educación Pública
Emilio Chuayffet Chemor

Subsecretaría de Educación Básica
Alba Martínez Olivé

Dirección General de Desarrollo de la Gestión e Innovación Educativa
Germán Cervantes Ayala

Dirección General de Materiales e Informática Educativa
Ignacio Villagordo Mesa

Dirección General de Desarrollo Curricular
Hugo Balbuena Corro

Dirección General de Educación Indígena
Rosalinda Morales Garza

Dirección General de Formación Continua de Maestros en Servicio
Lino Cárdenas Sandoval

Subsecretaría de Educación Básica
<http://basica.sep.gob.mx>

Programas con Reglas de Operación
Programa de Escuelas de Calidad
Programa del Sistema Nacional de Formación Continua y Superación Profesional de Maestros de Educación Básica de Servicio
Programa Escuelas de Tiempo Completo
Programa Becas de Apoyo a la Educación Básica de Madres Jóvenes y Jóvenes Embarazadas
Programa Nacional de Lectura y Escritura
Programa de Fortalecimiento de la Educación Especial y de la Integración Educativa
Programa Escuela Segura
Programa para el Fortalecimiento del Servicio de Educación Telesecundaria
Programa Asesor Técnico Pedagógico y para la Atención Educativa a la Diversidad Social, Lingüística y Cultural
Programa de Educación Básica para Niños y Niñas de Familias Jornaleras Agrícolas Migrantes



La Patria (1962),
Jorge González
Camarena.

Esta obra ilustró la portada de los primeros libros de texto. Hoy la reproducimos aquí para que tengas presente que lo que entonces era una aspiración: que los libros de texto estuvieran entre los legados que la Patria deja a sus hijas y sus hijos, es hoy una meta cumplida.

El quehacer diario de los docentes, su experiencia en las aulas y en la comunidad escolar son procesos que requieren la interacción, el diálogo entre pares y el apego a las disposiciones aplicables. Con esta visión, la Secretaría de Educación Pública recupera y refuerza la figura del Consejo Técnico Escolar, pues es ahí donde se detectan los retos y se traza el camino rumbo a una mejora constante, en la que cada uno tiene un papel crucial.

El Consejo Técnico Escolar es el colegiado integrado por el director y la totalidad del personal docente de cada escuela encargados de planear y ejecutar decisiones comunes dirigidas a que el centro escolar, de manera unificada, se enfoque a cumplir satisfactoriamente su misión.

El país requiere una nueva escuela mexicana, acorde con los postulados de la Reforma Educativa que establece una organización escolar que garantice al máximo el logro del aprendizaje de los alumnos, ésta implica asegurar la eficacia del servicio educativo que se presta en la escuela. Conlleva, además, asignar nuevos significados y funciones a los actores encargados de asegurar la calidad educativa.

Índice

Presentación	5
Propósito.....	6
Primera sesión	
Características y Líneas de Trabajo Educativo de la modalidad Escuelas de Tiempo Completo.....	7
Segunda sesión	
Operación, organización y funcionamiento de nuestra escuela.....	11



Presentación

Maestros:

El Gobierno Federal tiene como prioridad elevar la eficacia del servicio educativo para que los estudiantes ejerzan plenamente su derecho a una educación básica de calidad, hoy garantizada por el Artículo Tercero Constitucional, reformado en febrero de 2013.

Mediante una educación de calidad, los niños y jóvenes que depositan su confianza en el Sistema Educativo Mexicano lograrán plenamente los aprendizajes esperados; permanecerán en la escuela y la concluirán a tiempo; desarrollarán las capacidades para aprender a aprender y aprender a convivir; y enfrentarán con solvencia los requerimientos de un mundo que está cambiando de manera acelerada.

Las diferentes fuerzas políticas del país, agrupadas en el Pacto por México, el poder legislativo y los gobiernos federal y estatales, impulsan el establecimiento de Escuelas de Tiempo Completo (ETC), una modalidad educativa destinada a atender las demandas sociales como garantizar aprendizajes relevantes a todos y cada uno de los estudiantes, incrementar los resultados educativos en los planteles y fomentar el trabajo colaborativo entre los profesores y la participación comprometida de las madres y los padres de familia en la educación de sus hijos. En algunos casos, este servicio educativo se complementará con la dotación de alimentos sanos a los educandos de las regiones más desfavorecidas.

La escuela pública mexicana se pone al día y asume estos retos a favor del aprendizaje de sus alumnos y del desarrollo profesional de sus maestros.

Para cumplir con estas expectativas, es indispensable que los profesores que laboran en esta modalidad tengan claros los objetivos a alcanzar, planeen las actividades a desarrollar, se coordinen en las diferentes acciones, participen en la reorganización de la tarea educativa y mantengan una comunicación fluida y abierta al interior de la escuela, en particular con los alumnos, padres y madres de familia.

Esta guía del Consejo Técnico Escolar (CTE) tiene el propósito de apoyar a los docentes para llevar a cabo la organización de las actividades del plantel con el fin de que, desde el primer día de clases, se garantice su funcionamiento óptimo, es decir, que tanto maestros como alumnos, madres y padres de familia conozcan los horarios, las actividades a desarrollar y a los responsables de realizarlas.

Considerando que para este ciclo escolar una buena parte de las escuelas que se incorporan a la modalidad ETC son unitarias o multigrado se requiere integrar el Consejo Técnico de Zona de Escuelas Multigrado, de modo que en las sesiones participen profesores de diversos planteles y sean presididas por el supervisor. Por tanto, es importante atender las disposiciones organizativas que la autoridad educativa estatal emita al respecto.



Las actividades de esta guía del CTE están organizadas en dos sesiones: la primera se centra en el análisis de los *Lineamientos para la Organización y el Funcionamiento de las Escuelas de Tiempo Completo. Educación Primaria*; como producto de la sesión, los participantes establecen la caracterización de esta modalidad educativa y la intención de su propuesta pedagógica. En la segunda sesión, los participantes organizan la apertura del ciclo escolar y elaboran la planeación de la primera semana de trabajo. En la ETC no se puede perder el tiempo, ya que es uno de los recursos más valiosos de los que se dispone.

Finalmente, cabe aclarar que esta guía fue diseñada para incentivar el desarrollo profesional de los maestros que laboran en las ETC y para contribuir a que dichos centros educativos tengan como característica fundamental la búsqueda permanente del alto rendimiento académico de los estudiantes.

El desarrollo profesional de los maestros ocurre en la escuela y en la búsqueda de soluciones a los problemas que el aprendizaje de sus alumnos presente.

Propósito

Que los participantes reconozcan las características de la modalidad Escuelas de Tiempo Completo y organicen las actividades de apertura del ciclo escolar 2013-2014, integrando las Líneas de Trabajo Educativo que distinguen dicha modalidad.



Primera sesión

Características y Líneas de Trabajo Educativo de la modalidad Escuelas de Tiempo Completo

Tiempo estimado: 6 horas

Propósito de la sesión

Que los participantes reconozcan las características de la modalidad Escuelas de Tiempo Completo, las Líneas de Trabajo Educativo que la distinguen y las implicaciones de su desarrollo.

Productos

- Caracterización de la modalidad Escuelas de Tiempo Completo.
- Identificación de la intención didáctica de las Líneas de Trabajo Educativo.

Materiales

- *Lineamientos para la Organización y el Funcionamiento de las Escuelas de Tiempo Completo. Educación Primaria.*
- Programas de estudio de educación primaria.
- Hojas blancas y bolígrafos.
- Pliegos de papel bond o cartulina y plumones.

Actividades

Caracterización de la modalidad Escuelas de Tiempo Completo

1. Encuadre del taller. En plenaria comenten la presentación y el propósito de la *Guía para el Consejo Técnico Escolar. Escuelas de Tiempo Completo. Educación Primaria*, y establezcan las reglas generales para el desarrollo de las actividades; por ejemplo, tiempos máximos de participación, puntualidad, respeto a las participaciones, importancia de centrarse en el tema, etcétera.
2. Comenten en plenaria: ¿cuál es el sentido educativo de las Escuelas de Tiempo Completo? ¿Cuál es su reto principal como Escuela de Tiempo Completo?

3. De manera individual, realicen una revisión cuidadosa del documento *Lineamientos para la Organización y el Funcionamiento de las Escuelas de Tiempo Completo. Educación Primaria* y registren las disposiciones más relevantes, es decir, aquellas que se deben tener presentes a lo largo del ciclo escolar y que se consideren en cada apartado. Utilicen un cuadro como el siguiente:

Caracterización de la modalidad Escuelas de Tiempo Completo	
Apartado	Disposiciones más relevantes
Presentación	
Marco normativo	
Objetivo de las Escuelas de Tiempo Completo	
Disposiciones generales	
Características de las ETC	
Fortalecimiento de los procesos de gestión escolar	
Organización y uso del tiempo	
Definición pedagógica	
Responsabilidades del director escolar	
Responsabilidades de los docentes	
Responsabilidades de los alumnos	
Responsabilidades de la familia de los alumnos	
Responsabilidades del Consejo Técnico Escolar	
Responsabilidades de la supervisión escolar	
Responsabilidades del Consejo Escolar de Participación Social	
Servicios de alimentación	



4. Posteriormente, organicen equipos y distribúyanse los diferentes apartados que integran los Lineamientos. En plenaria, cada equipo expone los apartados que le correspondieron y el resto de los equipos complementa la información proporcionada.
5. En equipos, elaboren un cartel para explicar a otros (por ejemplo, a las familias de los alumnos, a otros docentes, a la comunidad educativa, etcétera) las características de la modalidad Escuelas de Tiempo Completo y su intención educativa.
6. Cada equipo interpreta el cartel de otro; el equipo que hizo el cartel indica si la interpretación es o no la adecuada con base en los Lineamientos.
7. Para cerrar esta parte de la sesión, comenten en plenaria:
 - ¿Cuáles son las tres ideas que les parecen centrales en la modalidad Escuelas de Tiempo Completo?
 - ¿Qué significa ser directivo o docente en una Escuela de Tiempo Completo?

Identificación de la intención didáctica de las Líneas de Trabajo Educativo

8. En equipos, distribuyan para su revisión las Líneas de Trabajo Educativo que se describen en el apartado “Definición pedagógica”, de los Lineamientos.
 - Lectura y Escritura.
 - Desafíos Matemáticos.
 - Arte y Cultura.
 - Actividades didácticas con apoyo de las TIC.
 - Si laboran en una escuela de educación indígena, añadan también la Línea Lectura y Escritura en Lengua Indígena.

Guíen la revisión con las siguientes preguntas:

- ¿Cuál es la intención didáctica de la Línea analizada?
- ¿Por qué desarrollar esta Línea con los alumnos?
- ¿Con qué asignatura se relaciona?
- ¿En qué momentos se trabaja esta Línea?
- ¿De qué modo contribuye la Línea al alcance de los propósitos y al desarrollo de las competencias de la asignatura?
- En el caso de la Línea Actividades didácticas con apoyo de las TIC, ¿de qué manera apoya el desarrollo de las asignaturas y de las competencias para la vida: “Aprendizaje permanente” y “Manejo de la información”?

Para responder las dos últimas preguntas, consulten en los programas de estudio los propósitos de la enseñanza de la asignatura con la que se vincula la Línea, las competencias específicas de la misma y, si es necesario, otros apartados.



9. En plenaria, cada equipo presente la Línea de Trabajo que le correspondió. Registren la información que aporta cada equipo en una tabla como la siguiente.

Identificación de la intención didáctica de las Líneas de Trabajo Educativo				
Línea de Trabajo Educativo	Intención didáctica	Por qué trabajar esta Línea	Con qué asignatura se relaciona	Cómo contribuye la Línea a las asignaturas/ competencias para la vida
Lectura y Escritura				
Desafíos Matemáticos				
Arte y Cultura				
Actividades didácticas con apoyo de las TIC				
Lectura y Escritura en Lengua Indígena (en el caso que aplique)				

10. Concluyan esta sesión comentando de qué modo favorecen las Líneas el logro del objetivo de las Escuelas de Tiempo Completo. El directivo de la escuela registrará estos aspectos para emplearlos en momentos posteriores en los que se aborde el tema.



Segunda sesión

Operación, organización y funcionamiento de nuestra escuela

Tiempo estimado: 6 horas

Propósito de la sesión

Que los participantes organicen el trabajo con los alumnos y la apertura del ciclo escolar 2013-2014 en su escuela.

Productos

- Horarios de los grupos de alumnos y horario general de la escuela.
- Planificación general de actividades de la primera semana de clases por grupo de alumnos.

Materiales

- *Lineamientos para la Organización y el Funcionamiento de las Escuelas de Tiempo Completo. Educación Primaria*
- Hojas blancas
- Bolígrafos

Actividades

La primera parte de la sesión está dedicada a organizar el trabajo con los alumnos; la segunda, a preparar la apertura del ciclo escolar.

Organicemos el trabajo con los alumnos

1. En el grupo, revisen cuidadosamente los cuadros de distribución de tiempo plasmados en el apartado “Organización y uso del tiempo” de los Lineamientos.
2. Por grados, cada maestro elabore un horario semanal de organización de sus clases, respetando el cumplimiento de la carga horaria que le corresponde a cada asignatura y el de las Líneas de Trabajo Educativo. Es importante señalar los horarios de éstas. Luego, hagan una planificación general de las actividades que llevarán a cabo sus alumnos la primera semana, es recomendable que tomen en consideración:



- Los horarios de trabajo elaborados.
 - Los contenidos a desarrollar de los programas de estudio.
 - Las Líneas de Trabajo Educativo.
3. En plenaria:
- Presenten los horarios de sus grupos de alumnos y comenten qué actividades desarrollarán con ellos en la primera semana de clases.
 - Acuerden cómo organizarán el uso de espacios comunes disponibles en el plantel (patio, salones especiales, aulas de medios, etcétera) y, encabezados por el director, elaboren un horario general de la escuela. Consideren sus necesidades, disponibilidad, uso de espacios y al personal especializado, si es el caso.

Desde el primer día de clases, los horarios deberán exhibirse en la entrada del plantel para el conocimiento de toda la comunidad escolar y fuera de los salones, según corresponda.

Preparemos la apertura del ciclo escolar 2013-2014

4. Una vez elaborados los horarios, la tarea inmediata es prever lo necesario para la apertura del ciclo escolar. En plenaria comenten qué actividades se deben considerar para organizar el trabajo de la primera semana del ciclo escolar.

Para guiar esta actividad, en el siguiente cuadro se proponen algunas tareas; seleccionen las que les sean de utilidad e incluyan las que consideren pertinentes. Designen responsables para su ejecución y las fechas en que se llevarán a cabo. Consulten con el supervisor escolar cuáles tareas no deben omitirse.



Acciones	Tareas que se requieren	Responsable	Fechas
Asegurar que la planta docente de la escuela esté completa			
Revisar las condiciones de los salones y del mobiliario			
Distribuir los materiales educativos a alumnos y a profesores			
Los acervos de la Biblioteca Escolar y de Aula deben estar organizados y a disposición del usuario			
Organizar una ceremonia especial de apertura de ciclo escolar: Bienvenida a una escuela nueva			
Tener definidos los horarios de trabajo en cada grupo			



Acciones	Tareas que se requieren	Responsable	Fechas
Elaborar un mensaje de bienvenida para los alumnos, padres de familia, maestros y comunidad educativa, así como una explicación breve de cómo operará la escuela a partir de este ciclo			
Definir y anunciar los mecanismos que faciliten la comunicación permanente con y entre los docentes, padres de familia y alumnos			
Tener preparada la planificación de las clases para la primera semana			
Elaborar un tríptico para informar a las madres, padres de familia o tutores cómo operará la escuela al ser de tiempo completo			
Otros			

- Manos a la obra. Asignen un tiempo para que los responsables de las actividades seleccionadas gestionen todos los insumos necesarios para que éstas se desarrollen correctamente.
- Por último, cada maestro comente si se encuentra listo para un buen arranque del ciclo escolar; qué actividades le hace falta llevar a cabo y cuándo las hará, qué dudas tiene aún y qué apoyos requiere. En el grupo, aclaren las dudas y fijen los tiempos para terminar de preparar un óptimo inicio de clases 2013-2014.

No olviden que en la Escuela de Tiempo Completo no podemos perder el tiempo.





SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

